

奥地利ADS团队旅游签北京领区自由职业20190925001_1

完整版要求须知:

奥地利共和国大使馆地址: 北京市朝阳区建国门外秀水南街5号

奥地利签证中心地址: 北京市朝阳区呼家楼街道光华路9号光华路SOHO二期C座B1层东门

一、签证领区划分:

北京领区: 除上海领区外的其它省份

上海领区: 上海、浙江、安徽、江苏

注意: 1. 可以收少量外领区客人, 外领人数占整团人数的20%;

2. 按常住地判断申请人是否属于外领区; 持半年前发放的北京领区所属城市暂住证者可以在北京办理签证;

二、受理时间:

奥地利使馆签证受理时间为8-15个工作日

三、销签注意事项:

1. 团队回国后48小时内送进使馆;

2. 销签需要提供护照原件+全程登机牌(如登机牌遗失必须由航空公司出具证明);

3. 根据淡旺季区分, 淡季: 使馆销签约为5-10个工作日; 旺季: 由于团量较多, 使馆受理销签时间将延长。请您配合使馆销签工作, 若不进行销签, 您会被列入申根国家入境黑名单, 这将导致您今后无法前往欧洲任何一个申根国家。如客人着急需要护照参加后续的行程, 请提前提供相关证明(机票预订单等), 方便与使馆沟通;

4. 出发前取消的客人, 其护照必须在团队出发之前到使馆销签;

5. 使馆保留抽查客人面试销签的权利, 请客人予以配合;

四、贴示

1. 奥地利签证的认证服务是有领区限制的, 我社只能办理北京所属领区的公证书的认证服务;

2. 奥地利签证需要提供双内容的公证书, 双内容公证书指的是一本公证书中含有2个公证员的签字, 一般为蓝色; 所有的公证书, 都必须经过中国外交部认证后方可送签(即单认证);

3. 特别提醒: 在欧盟有亲属的客人, 需要提供该亲属的护照首页, 有效签证页, 学生证/工作证复印件以及居住证(卡)的复印件及联系方式等资料; 对于有同行随团办理签证的自备签客人, 需要提供护照首页, 有效签证页以及与该同行人的关系证明;

4. 使馆保留送签后补资料的权利;

资料名称	资料要求	资料说明
护照	1. 有效期在6个月以上的因私护照(自回国之日开始算, 为6个月以上); 2. 请在护照最后一页签名, 中文姓名; 3. 2012年5月15日后办理的新版电子护照, 因首页已有签字则无需签名; 4. 持换发护照者, 需同时提供所有旧护照原件; 5. 护照至少留有连续3页空白签证页; 6. 护照不能出现污损、破损等情况;	
照片	1. 白底彩色免冠近照4张, 照片尺寸要求35(宽)毫米×45(长)毫米。正规两寸, 不能是自己手工剪裁; 2. 请在照片背面用铅笔写上自己的姓名; 3. 照片需提供近期6个月的近照, 且不能与护照首页及护照已有签证页上的照片相同; 4. 头部不能过大或过小, 需占整个照片的比例为2/3, 下巴底部至头顶大约30-36m(最多可露出肩部上端, 不应包括胸部)。双眼正视镜头, 保持嘴巴紧闭, 不能张嘴露牙。不能戴眼镜、围巾及任何头饰首饰, 头发不能遮挡脸部、眉毛及耳朵; 5. 使馆不接受翻拍照片, 不接受相纸为磨砂面的照片, 必须是数码高清, 照片像素不低于600DPI, 照片不能有任何阴影; 6. 不能穿着纯白色衣服; 7. 请勿使用修图软件编辑, 如与本人差距较大, 有拒签风险;	
个人资料表	请完整并准确填写(尤其注意公司电话的真实性并有人接听);	

护照首页复印件	护照首页请用A4纸复印2份；	
户口本	1. 户口本中所有成员页均用A4纸复印，无论是否为直系亲属； 2. 如果是集体户口，需提供集体户口本首页及本人信息页复印件； 3. 如果同一户口本中有多位申请人，每位申请人均需单独提供一套完整的户口本复印件； 4. 请及时更新户口本信息；	
身份证	请提供二代身份证，请将正反两面复印在一张A4纸上，1份；	
结/离婚证(此项作为选择性材料)	夫妻同行或者提供配偶财产，需提供结婚证的复印件；如果结婚证丢失，建议补办或提供由民政局或者户籍所在地派出所开具的结婚证丢失说明原件及相应复印件；	
借记卡流水对账单	1. 本人名下借记卡账单原件； 2. 如果提供对账单，需提供由银行出具的银行借记卡的对账单原件，要求对账单上一定要体现申请人的姓名并且必须加盖银行的业务章，并且能够体现至少近期6个月以上的交易记录； 3. 使馆不接受信用卡对账单； 4. 使馆对账户余额没有具体要求，但余额不要过少，建议每人3000元人民币以上； 5. 如果提供父母或子女财产，需提供关系证明；关系证明可以为户口本（需直接体现出二者关系）、出生证明、独生子女证、或关系公证（单认证）；	
房产(此项作为选择性材料)	尽可能多的提供其它财产，如：存单、房产证、购车发票等复印件；	
车产(此项作为选择性材料)	尽可能多的提供其它财产，如：存单、房产证、购车发票等复印件；	
支付宝账户明细(此项作为选择性材料)	自由职业者除必须提供居住证明外，还需要提供经济收入证明（比如炒股者提供股票交割单；房屋租赁者提供房屋出租合同；摄影师/画家/作家提供自己的作品；语言教师/音乐家提供资格证明书；开网店者提供支付宝等账户明细等）；	
股票交割单(此项作为选择性材料)	自由职业者除必须提供居住证明外，还需要提供经济收入证明（比如炒股者提供股票交割单；房屋租赁者提供房屋出租合同；摄影师/画家/作家提供自己的作品；语言教师/音乐家提供资格证明书；开网店者提供支付宝等账户明细等）；	
房屋出租合同(此项作为选择性材料)	自由职业者除必须提供居住证明外，还需要提供经济收入证明（比如炒股者提供股票交割单；房屋租赁者提供房屋出租合同；摄影师/画家/作家提供自己的作品；语言教师/音乐家提供资格证明书；开网店者提供支付宝等账户明细等）；	
活期存折(此项为任选组合材料，请参照资料说明)	1. 本人名下活期存折的完整复印件； 2. 如果提供活期存折，需要提供完整复印件，并且可以体现至少近期6个月以上的交易记录； 3. 使馆对账户余额没有具体要求，但余额不要过少，建议每人3000元人民币以上； 4. 如果提供父母或子女财产，需提供关系证明；关系证明可以为户口本（需直接体现出二者关系）、出生证明、独生子女证、或关系公证（单认证）；	
居住证明	1. 需提供街道或物业开具的居住证明； 2. 使用街道或物业正规抬头纸打印，加盖红章； 3. 证明中要机打体现街道或物业的地址、联系电话以及开具此证明的负责人的姓名、职务，并请负责人签名；	
拒签解释信	如之前有拒签记录，需提供拒签信复印件；如拒签信丢失，可提供本人手写的拒签解释信；	
其他说明性文件	1. 申请人需提供个人自由职业情况说明一份，要求阐述目前从事的自由职业及经济收入情况（需要配套提供相应证明材料），解释信用中文写并附上英文翻译。内容无固定模板，表述清楚即可； 2. 如旧护照丢失，需要当地派出所挂失的报案手续单或者旧护照丢失说明；	
查证申请人名簿	1. 18岁以上的申请人请签署本人中文姓名；	

奥地利ADS团队旅游签北京领区无业或家庭主妇20190925001_2

完整版要求须知:

奥地利共和国大使馆地址: 北京市朝阳区建国门外秀水南街5号

奥地利签证中心地址: 北京市朝阳区呼家楼街道光华路9号光华路SOHO二期C座B1层东门

一、签证领区划分:

北京领区: 除上海领区外的其它省份

上海领区: 上海、浙江、安徽、江苏

注意: 1. 可以收少量外领区客人, 外领人数占整团人数的20%;

2. 按常住地判断申请人是否属于外领区; 持半年前发放的北京领区所属城市暂住证者可以在北京办理签证;

二、受理时间:

奥地利使馆签证受理时间为8-15个工作日

三、销签注意事项:

1. 团队回国后48小时内送进使馆;

2. 销签需要提供护照原件 + 全程登机牌 (如登机牌遗失必须由航空公司出具证明);

3. 根据淡旺季区分, 淡季: 使馆销签约为5-10个工作日; 旺季: 由于团量较多, 使馆受理销签时间将延长。请您配合使馆销签工作, 若不进行销签, 您会被列入申根国家入境黑名单, 这将导致您今后无法前往欧洲任何一个申根国家。如客人着急需要护照参加后续的行程, 请提前提供相关证明 (机票预订单等), 方便与使馆沟通;

4. 出发前取消的客人, 其护照必须在团队出发之前到使馆销签;

5. 使馆保留抽查客人面试销签的权利, 请客人予以配合;

四、贴示

1. 奥地利签证的认证服务是有领区限制的, 我社只能办理北京所属领区的公证书的认证服务;

2. 奥地利签证需要提供双内容的公证书, 双内容公证书指的是一本公证书中含有2个公证员的签字, 一般为蓝色; 所有的公证书, 都必须经过中国外交部认证后方可送签 (即单认证);

3. 特别提醒: 在欧盟有亲属的客人, 需要提供该亲属的护照首页, 有效签证页, 学生证/工作证复印件以及居住证 (卡) 的复印件及联系方式等资料; 对于有同行人员随团办理签证的自备签客人, 需要提供护照首页, 有效签证页以及与该同行人的关系证明;

4. 使馆保留送签后补资料的权利;

资料名称	资料要求	资料说明
护照	1. 有效期在6个月以上的因私护照 (自回国之日开始算, 为6个月以上); 2. 请在护照最后一页签名, 中文姓名; 3. 2012年5月15日后办理的新版电子护照, 因首页已有签字则无需签名; 4. 持换发护照者, 需同时提供所有旧护照原件; 5. 护照至少留有连续3页空白签证页; 6. 护照不能出现污损、破损等情况;	
照片	1. 白底彩色免冠近照4张, 照片尺寸要求35 (宽) 毫米×45 (长) 毫米。正规两寸, 不能是自己手工剪裁; 2. 请在照片背面用铅笔写上自己的姓名; 3. 照片需提供近期6个月的近照, 且不能与护照首页及护照已有签证页上的照片相同; 4. 头部不能过大或过小, 需占整个照片的比例为2/3, 下巴底部至头顶大约30-36mm (最多可露出肩部上端, 不应包括胸部)。双眼正视镜头, 保持嘴巴紧闭, 不能张嘴露牙。不能戴眼镜、围巾及任何头饰首饰, 头发不能遮挡脸部、眉毛及耳朵; 5. 使馆不接受翻拍照片, 不接受相纸为磨砂面的照片, 必须是数码高清, 照片像素不低于600DPI, 照片不能有任何阴影; 6. 不能穿着纯白色衣服; 7. 请勿使用修图软件编辑, 如与本人差距较大, 有拒签风险;	
个人资料表	请完整并准确填写 (尤其注意公司电话的真实性并有人接听);	

护照首页复印件	护照首页请用A4纸复印2份;	
户口本	1. 户口本中所有成员页均用A4纸复印, 无论是否为直系亲属; 2. 如果是集体户口, 需提供集体户口本首页及本人信息页复印件; 3. 如果同一户口本中有多位申请人, 每位申请人均需单独提供一套完整的户口本复印件; 4. 请及时更新户口本信息;	
身份证	请提供二代身份证, 请将正反两面复印在一张A4纸上, 1份;	
结/离婚证(此项作为选择性材料)	夫妻同行或者提供配偶财产, 需提供结婚证的复印件; 如果结婚证丢失, 建议补办或提供由民政局或者户籍所在地派出所开具的结婚证丢失说明原件及相应复印件;	
借记卡流水对账单	1. 财产提供首选配偶/出资人名下工资卡的对账单原件; 2. 如果提供借记卡的对账单, 需提供由银行出具的银行借记卡的对账单原件, 要求对账单一定要体现配偶/出资人的姓名并且必须加盖银行的业务章, 并且能够体现至少近期6个月以上的交易记录; 3. 使馆不接受信用卡对账单, 如果申请人的配偶/父母/子女的工资卡为信用卡, 还需要提供出配偶/父母/子女名下其它借记卡对账单; 4. 使馆对账户余额没有具体要求, 但余额不要过少, 建议每人3000元人民币以上; 5. 如果提供父母/子女财产, 需提供关系证明; 关系证明可以为户口本(需直接体现出二者关系)、出生证明、独生子女证、或关系公证(单认证);	
房产(此项作为选择性材料)	尽可能多的提供其它财产, 如: 存单、房产证、购车发票等复印件;	
车产(此项作为选择性材料)	尽可能多的提供其它财产, 如: 存单、房产证、购车发票等复印件;	
活期存折(此项为任选组合材料, 请参照资料说明)	1. 财产提供首选配偶/出资人名下工资存折的完整复印件; 2. 如果提供活期存折, 需提供完整复印件, 并且可以体现至少近期6个月以上的交易记录; 3. 使馆对账户余额没有具体要求, 但余额不要过少, 建议每人3000元人民币以上; 4. 如果提供父母/子女财产, 需提供关系证明; 关系证明可以为户口本(需直接体现出二者关系)、出生证明、独生子女证、或关系公证(单认证);	
居住证明	1. 需提供街道或物业开具的居住证明; 2. 使用街道或物业正规抬头纸打印, 加盖红章; 3. 证明中要机打体现街道或物业的地址、联系电话以及开具此证明的负责人的姓名、职务, 并请负责人签名;	
出资证明	1. 无业人员或家庭主妇需配偶/出资人提供的出资人承担出行费用的证明一份, 要求内容全部为英文; 1.1. 出资人单位开具的出资证明和营业执照, 并加盖公章。出资证明需用抬头纸打印, 体现出资人姓名、工作时间、年薪、担保其按时回国, 以及单位名称、地址、电话、领导人姓名及职位、签字; 1.2. 提供开具出资说明的企业营业执照副本或组织机构代码证, 要求用A4纸复印, 有年检记录, 并在复印件上加盖公司公章;	
公证书	1. 对于无业人员, 如果申请人已婚, 无论是否由配偶出资, 都必须提供经中国外交部认证的结婚证公证(单认证); 1.1. 外交部要求结婚证公证必须包括结婚证复印件, 相关公证词, 以及相关翻译内容; 注: (1) 如您已自行办好公证书, 未做认证, 我司可代为办理公证书认证, 详询各大门店旅游顾问。	
拒签解释信	如之前有拒签记录, 需提供拒签信复印件; 如拒签信丢失, 可提供本人手写的拒签解释信;	
其他说明性文件	如旧护照丢失, 需要当地派出所挂失的报案手续单或者旧护照丢失说明;	
查证申请人名簿	1. 18岁以上的申请人请签署本人中文姓名;	

奥地利ADS团队旅游签北京领区学生18岁以下20190925001_3

完整版要求须知:

奥地利共和国大使馆地址: 北京市朝阳区建国门外秀水南街5号

奥地利签证中心地址: 北京市朝阳区呼家楼街道光华路9号光华路SOHO二期C座B1层东门

一、签证领区划分:

北京领区: 除上海领区外的其它省份

上海领区: 上海、浙江、安徽、江苏

注意: 1. 可以收少量外领区客人, 外领人数占整团人数的20%;

2. 按常住地判断申请人是否属于外领区; 持半年前发放的北京领区所属城市暂住证者可以在北京办理签证;

二、受理时间:

奥地利使馆签证受理时间为8-15个工作日

三、销签注意事项:

1. 团队回国后48小时内送进使馆;

2. 销签需要提供护照原件 + 全程登机牌 (如登机牌遗失必须由航空公司出具证明);

3. 根据淡旺季区分, 淡季: 使馆销签约为5-10个工作日; 旺季: 由于团量较多, 使馆受理销签时间将延长。请您配合使馆销签工作, 若不进行销签, 您会被列入申根国家入境黑名单, 这将导致您今后无法前往欧洲任何一个申根国家。如客人着急需要护照参加后续的行程, 请提前提供相关证明 (机票预订单等), 方便与使馆沟通;

4. 出发前取消的客人, 其护照必须在团队出发之前到使馆销签;

5. 使馆保留抽查客人面试销签的权利, 请客人予以配合;

四、贴示

1. 奥地利签证的认证服务是有领区限制的, 我社只能办理北京所属领区的公证书的认证服务;

2. 奥地利签证需要提供双内容的公证书, 双内容公证书指的是一本公证书中含有2个公证员的签字, 一般为蓝色; 所有的公证书, 都必须经过中国外交部认证后方可送签 (即单认证);

3. 特别提醒: 在欧盟有亲属的客人, 需要提供该亲属的护照首页, 有效签证页, 学生证/工作证复印件以及居住证 (卡) 的复印件及联系方式等资料; 对于有同行随团办理签证的自备签客人, 需要提供护照首页, 有效签证页以及与该同行人的关系证明;

4. 使馆保留送签后补资料的权利;

资料名称	资料要求	资料说明
护照	1. 有效期在6个月以上的因私护照 (自回国之日开始算, 为6个月以上); 2. 请在护照最后一页签名, 中文姓名; 3. 2012年5月15日后办理的新版电子护照, 因首页已有签字则无需签名; 4. 持换发护照者, 需同时提供所有旧护照原件; 5. 护照至少留有连续3页空白签证页; 6. 护照不能出现污损、破损等情况;	
照片	1. 白底1. 白底彩色免冠近照4张, 照片尺寸要求35 (宽) 毫米×45 (长) 毫米。正规两寸, 不能是自己手工剪裁; 2. 请在照片背面用铅笔写上自己的姓名; 3. 照片需提供近期6个月的近照, 且不能与护照首页及护照已有签证页上的照片相同; 4. 头部不能过大或过小, 需占整个照片的比例为2/3, 下巴底部至头顶大约30-36mm (最多可露出肩部上端, 不应包括胸部)。双眼正视镜头, 保持嘴巴紧闭, 不能张嘴露牙。不能戴眼镜、围巾及任何头饰首饰, 头发不能遮挡脸部、眉毛及耳朵; 5. 使馆不接受翻拍照片, 不接受相纸为磨砂面的照片, 必须是数码高清, 照片像素不低于600DPI, 照片不能有任何阴影; 6. 不能穿着纯白色衣服; 7. 请勿使用修图软件编辑, 如与本人差距较大, 有拒签风险;	
个人资料表	请完整并准确填写 (尤其注意公司电话的真实性并有人接听);	

护照首页复印件	护照首页请用A4纸复印2份;	
户口本	1. 户口本中所有成员页均用A4纸复印, 无论是否为直系亲属; 2. 如果是集体户口, 需提供集体户口本首页及本人信息页复印件; 3. 如果同一户口本中有多位申请人, 每位申请人均需单独提供一套完整的户口本复印件; 4. 请及时更新户口本信息;	
身份证	请提供二代身份证, 请将正反两面复印在一张A4纸上, 1份;	
借记卡流水对账单	1. 财产提供首选父母名下工资卡的对账单原件; 2. 如果提供借记卡的对账单, 需提供由银行出具的银行借记卡的对账单原件, 要求对账单上一定要体现申请人父母的姓名并且必须加盖银行的业务章, 并且能够体现至少近期6个月以上交易记录; 3. 使馆不接受信用卡对账单, 如果申请人父母的工资卡为信用卡, 还需要提供父母名下其它借记卡对账单; 4. 使馆对账户余额没有具体要求, 但余额不要过少, 建议每人3000元人民币以上;	
工资卡流水对账单	1. 财产提供首选父母名下工资卡的对账单原件或工资存折的完整复印件; 2. 如果提供借记卡的对账单, 需提供由银行出具的银行借记卡的对账单原件, 要求对账单上一定要体现申请人父母的姓名并且必须加盖银行的业务章, 并且能够体现至少近期6个月以上交易记录; 3. 如果提供活期存折, 需提供完整复印件, 并且可以体现至少近期6个月以上的交易记录; 4. 使馆不接受信用卡对账单, 如果申请人父母的工资卡为信用卡, 还需要提供父母名下其它借记卡对账单; 5. 使馆对账户余额没有具体要求, 但余额不要过少, 建议每人3000元人民币以上;	
房产(此项作为选择性材料)	尽可能多的提供其它财产, 如: 存单、房产证、购车发票等复印件;	
车产(此项作为选择性材料)	尽可能多的提供其它财产, 如: 存单、房产证、购车发票等复印件;	
活期存折(此项为任选组合材料, 请参照资料说明)	1. 财产提供需首选工资存折的完整复印件; 2. 如果提供工资存折或活期存折, 需提供完整复印件, 并且可以体现至少近期6个月以上的交易记录; 3. 使馆对账户余额没有具体要求, 但余额不要过少, 建议每人3000元人民币以上;	
准假证明	1. 提供准假证明使用学校正规抬头纸打印, 内容全部为英文, 并加盖学校红章; 2. 准假证明内容需包括: 学生姓名、学生所在系或班级、具体的旅游起止时间并需注明担保申请人按期回国; 学校名称、地址、传真和联系电话; 学校领导的姓名和职位并请领导签字; 3. 使馆不接受中文准假证明; 4. 暑假期间, 应届毕业生可提供学生证复印件及毕业证复印件;	
出资证明	1. 父/母单位出具的承担出行费用的证明一份, 要求内容全部为英文; 1.1. 出资人单位开具的出资证明和营业执照, 并加盖公章。出资证明需用抬头纸打印, 体现出资人姓名、工作时间、年薪、担保其按时回国, 以及单位名称、地址、电话、领导人姓名及职位、签字。 1.2. 提供开具出资说明的企业营业执照副本或组织机构代码证, 要求用A4纸复印, 有年检记录, 并在复印件上加盖公司公章; 2. 使馆不接受中文出资证明; 3. 未上学的学龄前儿童, 只需提供出生证明复印件;	

<p style="text-align: center;">公证书</p>	<p>1. 与父母双方同行，需提供： A. 三方亲属关系证明公证及单认证，公证要以孩子为主申请人；</p> <p>2. 与父或母一方同行，需提供： A. 三方亲属关系证明公证及单认证，公证要以孩子为主申请人； B. 不去的一方要出具同意书的公证书及单认证；</p> <p>3. 与父母以外的非直系亲属同行，需提供： A. 三方亲属关系证明公证及单认证，公证要以孩子为主申请人； B. 父母双方出具的同意书的公证书及单认证；</p> <p>4. 对于单独成行者，使馆不予受理；</p> <p>5. 公证书需要提供双内容的公证书，双内容公证书指的是一本公证书中含有2个公证员的签字，一般为蓝色签字；</p> <p>注： (1) 如您已自行办好公证书，未做认证，我司可代为办理公证书认证，详询各大门店旅游顾问。</p>	
<p style="text-align: center;">拒签解释信</p>	<p>如之前有拒签记录，需提供拒签信复印件；如拒签信丢失，可提供本人手写的拒签解释信；</p>	
<p style="text-align: center;">其他说明性文件</p>	<p>如旧护照丢失，需要当地派出所挂失的报案手续单或者旧护照丢失说明；</p>	
<p style="text-align: center;">查证申请人名簿</p>	<p>1. 18岁以下的未成年人，无论是否与父母同行，请签署本人中文姓名以及父母双方中文姓名；</p> <p>2. 学龄前儿童若无法签署本人姓名，可由父母一方代签；</p>	

奥地利ADS团队旅游签北京领区学生18岁以上20190925001_4

完整版要求须知:

奥地利共和国大使馆地址: 北京市朝阳区建国门外秀水南街5号

奥地利签证中心地址: 北京市朝阳区呼家楼街道光华路9号光华路SOHO二期C座B1层东门

一、签证领区划分:

北京领区: 除上海领区外的其它省份

上海领区: 上海、浙江、安徽、江苏

注意: 1. 可以收少量外领区客人, 外领人数占整团人数的20%;

2. 按常住地判断申请人是否属于外领区; 持半年前发放的北京领区所属城市暂住证者可以在北京办理签证;

二、受理时间:

奥地利使馆签证受理时间为8-15个工作日;

三、销签注意事项:

1. 团队回国后48小时内送进使馆;

2. 销签需要提供护照原件 + 全程登机牌 (如登机牌遗失必须由航空公司出具证明);

3. 根据淡旺季区分, 淡季: 使馆销签约为5-10个工作日; 旺季: 由于团量较多, 使馆受理销签时间将延长。请您配合使馆销签工作, 若不进行销签, 您会被列入申根国家入境黑名单, 这将导致您今后无法前往欧洲任何一个申根国家。如客人着急需要护照参加后续的行程, 请提前提供相关证明 (机票预订单等), 方便与使馆沟通;

4. 出发前取消的客人, 其护照必须在团队出发之前到使馆销签;

5. 使馆保留抽查客人面试销签的权利, 请客人予以配合;

四、贴示

1. 奥地利签证的认证服务是有领区限制的, 我社只能办理北京所属领区的公证书的认证服务;

2. 奥地利签证需要提供双内容的公证书, 双内容公证书指的是一本公证书中含有2个公证员的签字, 一般为蓝色; 所有的公证书, 都必须经过中国外交部认证后方可送签 (即单认证);

3. 特别提醒: 在欧盟有亲属的客人, 需要提供该亲属的护照首页, 有效签证页, 学生证/工作证复印件以及居住证 (卡) 的复印件及联系方式等资料; 对于有同行人员随团办理签证的自备签客人, 需要提供护照首页, 有效签证页以及与该同行人的关系证明;

4. 使馆保留送签后补资料的权利;

资料名称	资料要求	资料说明
护照	<ol style="list-style-type: none">有效期在6个月以上的因私护照 (自回国之日开始算, 为6个月以上);请在护照最后一页签名, 中文姓名;2012年5月15日后办理的新版电子护照, 因首页已有签字则无需签名;持换发护照者, 需同时提供所有旧护照原件;护照至少留有连续3页空白签证页;护照不能出现污损、破损等情况;	
照片	<ol style="list-style-type: none">白底彩色免冠近照4张, 照片尺寸要求35(宽)毫米×45(长)毫米;白底彩色免冠近照4张, 照片尺寸要求35 (宽) 毫米×45 (长) 毫米。正规两寸, 不能是自己手工剪裁;请在照片背面用铅笔写上自己的姓名;照片需提供近期6个月的近照, 且不能与护照首页及护照已有签证页上的照片相同;头部不能过大或过小, 需占整个照片的比例为2/3, 下巴底部至头顶大约30-36mm (最多可露出肩部上端, 不应包括胸部)。双眼正视镜头, 保持嘴巴紧闭, 不能张嘴露牙。不能戴眼镜、围巾及任何头饰首饰, 头发不能遮挡脸部、眉毛及耳朵;使馆不接受翻拍照片, 不接受相纸为磨砂面的照片, 必须是数码高清, 照片像素不低于600DPI, 照片不能有任何阴影;不能穿着纯白色衣服;请勿使用修图软件编辑, 如与本人差距较大, 有拒签风险;	

个人资料表	请完整并准确填写（尤其注意公司电话的真实性并有人接听）；
护照首页复印件	护照首页请用A4纸复印2份；
户口本	1. 户口本中所有成员页均用A4纸复印，无论是否为直系亲属； 2. 如果是集体户口，需提供集体户口本首页及本人信息页复印件； 3. 如果同一户口本中有多位申请人，每位申请人均需单独提供一套完整的户口本复印件； 4. 请及时更新户口本信息；
身份证	请提供二代身份证，请将正反两面复印在一张A4纸上，1份；
结/离婚证(此项作为选择性材料)	夫妻同行或者提供配偶财产，需提供结婚证的复印件；如果结婚证丢失，建议补办或提供由民政局或者户籍所在地派出所开具的结婚证丢失说明原件及相应复印件；
借记卡流水对账单	1. 财产提供首选父母名下工资卡的对账单原件； 2. 如果提供借记卡的对账单，需提供由银行出具的银行借记卡的对账单原件，要求对账单上一定要体现申请人父母的姓名并且必须加盖银行的业务章，并且能够体现至少近期6个月以上交易记录； 3. 使馆不接受信用卡对账单，如果申请人父母的工资卡为信用卡，还需要提供父母名下其它借记卡对账单； 4. 使馆对账户余额没有具体要求，但余额不要过少，建议每人3000元人民币以上； 5. 申请人提供父母财产，如户口本不能直接体现申请人和父母的亲属关系，必须提供清晰的出生证明、独生子女证或者三方亲属公证（单认证）；
工资卡流水对账单	1. 财产提供首选父母名下工资卡的对账单原件或工资存折的完整复印件； 2. 如果提供借记卡的对账单，需提供由银行出具的银行借记卡的对账单原件，要求对账单上一定要体现申请人父母的姓名并且必须加盖银行的业务章，并且能够体现至少近期6个月以上交易记录； 3. 如果提供活期存折，需要提供完整复印件，并且可以体现至少近期6个月以上的交易记录； 4. 使馆不接受信用卡对账单，如果申请人父母的工资卡为信用卡，还需要提供父母名下其它借记卡对账单； 5. 使馆对账户余额没有具体要求，但余额不要过少，建议每人3000元人民币以上； 6. 申请人提供父母财产，如户口本不能直接体现申请人和父母的亲属关系，必须提供清晰的出生证明、独生子女证或者三方亲属公证（单认证）；
房产(此项作为选择性材料)	尽可能多的提供其它财产，如：存单、房产证、购车发票等复印件；
车产(此项作为选择性材料)	尽可能多的提供其它财产，如：存单、房产证、购车发票等复印件；
活期存折(此项为任选组合材料，请参照资料说明)	1. 财产提供需首选工资存折的完整复印件； 2. 如果提供工资存折或活期存折，需要提供完整复印件，并且可以体现至少近期6个月以上的交易记录； 3. 使馆对账户余额没有具体要求，但余额不要过少，建议每人3000元人民币以上； 4. 申请人提供父母财产，如户口本不能直接体现申请人和父母的亲属关系，必须提供清晰的出生证明、独生子女证或者三方亲属公证（单认证）；
准假证明	1. 提供准假证明使用学校正规抬头纸打印，内容全部为英文，并加盖学校红章； 2. 准假证明内容需包括：学生姓名、学生所在系或班级、具体的旅游起止时间并需注明担保申请人按期回国；学校名称、地址、传真和联系电话；学校领导的姓名和职位并请领导签字； 3. 使馆不接受中文准假证明； 4. 暑假期间，应届毕业生可提供学生证复印件及毕业证复印件；
出资证明	1. 父/母单位出具的承担出行费用的证明一份，要求内容全部为英文； 1.1 出资人单位开具的出资证明和营业执照，并加盖公章。出资证明需用抬头纸打印，体现出资人姓名、工作时间、年薪、担保其按时回国，以及单位名称、地址、电话、领导人姓名及职位、签字。 1.2 提供开具出资说明的企业营业执照副本或组织机构代码证，要求用A4纸复印，有年检记录，并在复印件上加盖公司公章； 2. 使馆不接受中文出资证明；
拒签解释信	如之前有拒签记录，需提供拒签信复印件；如拒签信丢失，可提供本人手写的拒签解释信；

其他说明性文件	如旧护照丢失，需要当地派出所挂失的报案手续单或者旧护照丢失说明；	
查证申请人名簿	1. 18岁以上的申请人请签署本人中文姓名；	
公证书(此项为任选组合材料，请参照资料说明)	<p>1. 如果学生已婚，无论是否由配偶出资或父母出资，都需要提供配偶或父母的出资证明及出资人单位的营业执照副本，并且提供经中国外交部认证的结婚证公证（即单认证）。</p> <p>1.1. 外交部要求结婚证公证必须包括结婚证复印件，相关公证词，相关翻译内容且公证书为双内容公证书；</p> <p>注： (1) 如您已自行办好公证书，未做认证，我司可代为办理公证书认证，详询各大门店旅游顾问。</p>	

奥地利ADS团队旅游签北京领区退休人员20190925001_5

完整版要求须知:

奥地利共和国大使馆地址: 北京市朝阳区建国门外秀水南街5号

奥地利签证中心地址: 北京市朝阳区呼家楼街道光华路9号光华路SOHO二期C座B1层东门

一、签证领区划分:

北京领区: 除上海领区外的其它省份

上海领区: 上海、浙江、安徽、江苏

注意: 1. 可以收少量外领区客人, 外领人数占整团人数的20%;

2. 按常住地判断申请人是否属于外领区; 持半年前发放的北京领区所属城市暂住证者可以在北京办理签证;

二、受理时间:

奥地利使馆签证受理时间为8-15个工作日

三、销签注意事项:

1. 团队回国后48小时内送进使馆;

2. 销签需要提供护照原件 + 全程登机牌 (如登机牌遗失必须由航空公司出具证明);

3. 根据淡旺季区分, 淡季: 使馆销签约为5-10个工作日; 旺季: 由于团量较多, 使馆受理销签时间将延长。请您配合使馆销签工作, 若不进行销签, 您会被列入申根国家入境黑名单, 这将导致您今后无法前往欧洲任何一个申根国家。如客人着急需要护照参加后续的行程, 请提前提供相关证明 (机票预订单等), 方便与使馆沟通;

4. 出发前取消的客人, 其护照必须在团队出发之前到使馆销签;

5. 使馆保留抽查客人面试销签的权利, 请客人予以配合;

四、贴示

1. 奥地利签证的认证服务是有领区限制的, 我社只能办理北京所属领区的公证书的认证服务;

2. 奥地利签证需要提供双内容的公证书, 双内容公证书指的是一本公证书中含有2个公证员的签字, 一般为蓝色; 所有的公证书, 都必须经过中国外交部认证后方可送签 (即单认证);

3. 特别提醒: 在欧盟有亲属的客人, 需要提供该亲属的护照首页, 有效签证页, 学生证/工作证复印件以及居住证 (卡) 的复印件及联系方式等资料; 对于有同行人员随团办理签证的自备签客人, 需要提供护照首页, 有效签证页以及与该同行人的关系证明;

4. 使馆保留送签后补资料的权利;

资料名称	资料要求	资料说明
护照	1. 有效期在6个月以上的因私护照 (自回国之日开始算, 为6个月以上); 2. 请在护照最后一页签名, 中文姓名; 3. 2012年5月15日后办理的新版电子护照, 因首页已有签字则无需签名; 4. 持换发护照者, 需同时提供所有旧护照原件; 5. 护照至少留有连续3页空白签证页; 6. 护照不能出现污损、破损等情况;	
照片	1. 白底彩色免冠近照4张, 照片尺寸要求35 (宽) 毫米×45 (长) 毫米。正规两寸, 不能是自己手工剪裁; 2. 请在照片背面用铅笔写上自己的姓名; 3. 照片需提供近期6个月的近照, 且不能与护照首页及护照已有签证页上的照片相同; 4. 头部不能过大或过小, 需占整个照片的比例为2/3, 下巴底部至头顶大约30-36mm (最多可露出肩部上端, 不应包括胸部)。双眼正视镜头, 保持嘴巴紧闭, 不能张嘴露牙。不能戴眼镜、围巾及任何头饰首饰, 头发不能遮挡脸部、眉毛及耳朵; 5. 使馆不接受翻拍照片, 不接受相纸为磨砂面的照片, 必须是数码高清, 照片像素不低于600DPI, 照片不能有任何阴影; 6. 不能穿着纯白色衣服; 7. 请勿使用修图软件编辑, 如与本人差距较大, 有拒签风险;	
个人资料表	请完整并准确填写 (尤其注意公司电话的真实性并有人接听);	

护照首页复印件	护照首页请用A4纸复印2份；	
户口本	1. 户口本中所有成员页均用A4纸复印，无论是否为直系亲属； 2. 如果是集体户口，需提供集体户口本首页及本人信息页复印件； 3. 如果同一户口本中有多位申请人，每位申请人均需单独提供一套完整的户口本复印件； 4. 请及时更新户口本信息；	
身份证	请提供二代身份证，请将正反两面复印在一张A4纸上，1份；	
结/离婚证(此项作为选择性材料)	夫妻同行或者提供配偶财产，需提供结婚证的复印件；如果结婚证丢失，建议补办或提供由民政局或者户籍所在地派出所开具的结婚证丢失说明原件及相应复印件；	
借记卡流水对账单	1. 财产提供需首选退休金的对账单原件； 2. 如果提供退休金的对账单或银行借记卡对账单，需提供由银行出具的银行借记卡的流水对账单原件，要求对账单上一定要体现申请人的姓名并且必须加盖银行的业务章，并且能够体现至少近期6个月以上的交易记录； 3. 使馆对账户余额没有具体要求，但余额不要过少，建议每人3000元人民币以上； 4. 使馆不接受信用卡对账单，如果申请人的退休金账户为信用卡，还需要提供本人名下其它借记卡对账单； 5. 如果提供子女财产，需提供关系证明；关系证明可以为户口本（需直接体现出二者关系）、出生证明、独生子女证、或关系公证（单认证）；	
房产(此项作为选择性材料)	尽可能多的提供其它财产，如：存单、房产证、购车发票等复印件；	
车产(此项作为选择性材料)	尽可能多的提供其它财产，如：存单、房产证、购车发票等复印件；	
活期存折(此项为任选组合材料，请参照资料说明)	1. 财产提供需首选退休金存折的完整复印件； 2. 如果提供退休金存折或活期存折，需要提供完整复印件，并且可以体现至少近期6个月以上的交易记录； 3. 使馆对账户余额没有具体要求，但余额不要过少，建议每人3000元人民币以上； 4. 如果提供子女财产，需提供关系证明；关系证明可以为户口本（需直接体现出二者关系）、出生证明、独生子女证、或关系公证（单认证）；	
退休金流水对账单(此项为任选组合材料，请参照资料说明)	1. 财产提供需首选退休金的对账单原件或退休金存折的完整复印件； 2. 如果提供退休金的对账单或银行借记卡对账单，需提供由银行出具的银行借记卡的流水对账单原件，要求对账单上一定要体现申请人的姓名并且必须加盖银行的业务章，并且能够体现至少近期6个月以上交易记录； 3. 如果提供退休金存折或活期存折，需要提供完整复印件，并且可以体现至少近期6个月以上的交易记录； 4. 使馆对账户余额没有具体要求，但余额不要过少，建议每人3000元人民币以上； 5. 使馆不接受信用卡对账单，如果申请人的工资卡为信用卡，还需要提供本人名下其它借记卡对账单； 6. 如果提供子女财产，需提供关系证明；关系证明可以为户口本（需直接体现出二者关系）、出生证明、独生子女证、或关系公证（单认证）；	
退休证	1. 请用A4纸复印整本退休证； 2. 如申请人不能提供退休证复印件，则需提供原退休单位出具的退休证明等相关说明及单位营业执照/组织机构代码证； 2.1. 退休证明需要使用公司正规抬头纸打印并加盖公章，所需内容要体现申请人姓名、出生日期、护照号、退休前职位、退休金情况、退休时间；公司名称、地址、传真、联系电话；以及负责人姓名和职务并请负责人签字； 2.2. 提供开具退休证明的企业营业执照副本或组织机构代码证，要求用A4纸复印，有年检记录，并在复印件上加盖公司公章；	
拒签解释信	如之前有拒签记录，需提供拒签信复印件；如拒签信丢失，可提供本人手写的拒签解释信；	
其他说明性文件	如旧护照丢失，需要当地派出所挂失的报案手续单或者旧护照丢失说明；	
查证申请人名簿	1. 18岁以上的申请人请签署本人中文姓名；	

奥地利ADS团队旅游签北京领区在职人员20190925001_6

完整版要求须知:

奥地利共和国大使馆地址: 北京市朝阳区建国门外秀水南街5号

奥地利签证中心地址: 北京市朝阳区呼家楼街道光华路9号光华路SOHO二期C座B1层东门

一、签证领区划分:

北京领区: 除上海领区外的其它省份

上海领区: 上海、浙江、安徽、江苏

注意: 1. 可以收少量外领区客人, 外领人数占整团人数的20%;

2. 按常住地判断申请人是否属于外领区; 持半年前发放的北京领区所属城市暂住证者可以在北京办理签证;

二、受理时间:

奥地利使馆签证受理时间为8-15个工作日

三、销签注意事项:

1. 团队回国后48小时内送进使馆;

2. 销签需要提供护照原件+全程登机牌(如登机牌遗失必须由航空公司出具证明);

3. 根据淡旺季区分, 淡季: 使馆销签约为5-10个工作日; 旺季: 由于团量较多, 使馆受理销签时间将延长。请您配合使馆销签工作, 若不进行销签, 您会被列入申根国家入境黑名单, 这将导致您今后无法前往欧洲任何一个申根国家。如客人着急需要护照参加后续的行程, 请提前提供相关证明(机票预订单等), 方便与使馆沟通;

4. 出发前取消的客人, 其护照必须在团队出发之前到使馆销签;

5. 使馆保留抽查客人面试销签的权利, 请客人予以配合;

四、贴示

1. 奥地利签证的认证服务是有领区限制的, 我社只能办理北京所属领区的公证书的认证服务;

2. 奥地利签证需要提供双内容的公证书, 双内容公证书指的是一本公证书中含有2个公证员的签字, 一般为蓝色; 所有的公证书, 都必须经过中国外交部认证后方可送签(即单认证);

3. 特别提醒: 在欧盟有亲属的客人, 需要提供该亲属的护照首页, 有效签证页, 学生证/工作证复印件以及居住证(卡)的复印件及联系方式等资料; 对于有同行人员随团办理签证的自备签客人, 需要提供护照首页, 有效签证页以及与该同行人的关系证明;

4. 使馆保留送签后补资料的权利;

资料名称	资料要求	资料说明
护照	1. 有效期在6个月以上的因私护照(自回国之日开始算, 为6个月以上); 2. 请在护照最后一页签名, 中文姓名; 3. 2012年5月15日后办理的新版电子护照, 因首页已有签字则无需签名; 4. 持换发护照者, 需同时提供所有旧护照原件; 5. 护照至少留有连续3页空白签证页; 6. 护照不能出现污损、破损等情况;	
照片	1. 白底彩色免冠近照4张, 照片尺寸要求35(宽)毫米×45(长)毫米。正规两寸, 不能是自己手工剪裁; 2. 请在照片背面用铅笔写上自己的姓名; 3. 照片需提供近期6个月的近照, 且不能与护照首页及护照已有签证页上的照片相同; 4. 头部不能过大或过小, 需占整个照片的比例为2/3, 下巴底部至头顶大约30-36mm(最多可露出肩部上端, 不应包括胸部)。双眼正视镜头, 保持嘴巴紧闭, 不能张嘴露牙。不能戴眼镜、围巾及任何头饰首饰, 头发不能遮挡脸部、眉毛及耳朵; 5. 使馆不接受翻拍照片, 不接受相纸为磨砂面的照片, 必须是数码高清, 照片像素不低于600DPI, 照片不能有任何阴影; 6. 不能穿着纯白色衣服; 7. 请勿使用修图软件编辑, 如与本人差距较大, 有拒签风险;	
个人资料表	请完整并准确填写(尤其注意公司电话的真实性并有人接听);	

护照首页复印件	护照首页请用A4纸复印2份；
户口本	1. 户口本中所有成员页均用A4纸复印，无论是否为直系亲属； 2. 如果是集体户口，需提供集体户口本首页及本人信息页复印件； 3. 如果同一户口本中有多位申请人，每位申请人均需单独提供一套完整的户口本复印件； 4. 请及时更新户口本信息；
身份证	请提供二代身份证，请将正反两面复印在一张A4纸上，1份；
结/离婚证(此项作为选择性材料)	夫妻同行或者提供配偶财产，需提供结婚证的复印件；如果结婚证丢失，建议补办或提供由民政局或者户籍所在地派出所开具的结婚证丢失说明原件及相应复印件；
借记卡流水对账单	1. 财产提供需首选工资卡的对账单原件； 2. 如果提供工资卡的对账单或银行借记卡对账单，需提供由银行出具的银行借记卡的对账单原件，要求对账单上一定要体现申请人的姓名并且必须加盖银行的业务章，并且能够体现至少近期6个月以上的交易记录； 3. 使馆对账户余额没有具体要求，但余额不要过少，建议每人3000元人民币以上； 4. 使馆不接受信用卡对账单，如果申请人的工资卡为信用卡，还需要提供本人名下其它借记卡对账单； 5. 如果提供父母或子女财产，需提供关系证明；关系证明可以为户口本（需直接体现出二者关系）、出生证明、独生子女证、或关系公证（单认证）；
工资卡流水对账单	1. 财产提供需首选工资卡的对账单原件或工资存折的完整复印件； 2. 如果提供工资卡的对账单或银行借记卡对账单，需提供由银行出具的银行借记卡的对账单原件，要求对账单上一定要体现申请人的姓名并且必须加盖银行的业务章，并且能够体现至少近期6个月以上的交易记录； 3. 如果提供工资存折或活期存折，需要提供完整复印件，并且可以体现至少近期6个月以上的交易记录； 4. 使馆对账户余额没有具体要求，但余额不要过少，建议每人3000元人民币以上； 5. 使馆不接受信用卡对账单，如果申请人的工资卡为信用卡，还需要提供本人名下其它借记卡对账单； 6. 如果提供父母或子女财产，需提供关系证明；关系证明可以为户口本（需直接体现出二者关系）、出生证明、独生子女证、或关系公证（单认证）；
房产(此项作为选择性材料)	尽可能多的提供其它财产，如：存单、房产证、购车发票等复印件；
车产(此项作为选择性材料)	尽可能多的提供其它财产，如：存单、房产证、购车发票等复印件；
活期存折(此项为任选组合材料，请参照资料说明)	1. 财产提供需首选工资存折的完整复印件； 2. 如果提供工资存折或活期存折，需要提供完整复印件，并且可以体现至少近期6个月以上的交易记录； 3. 使馆对账户余额没有具体要求，但余额不要过少，建议每人3000元人民币以上； 4. 如果提供父母或子女财产，需提供关系证明；关系证明可以为户口本（需直接体现出二者关系）、出生证明、独生子女证、或关系公证（单认证）；

<p>在职证明</p>	<p>1. 使用公司正规抬头纸打印，内容全部为英文，并加盖公司红章； 2. 在职证明内容需包括：申请人姓名、出生日期、护照号、职位、收入、旅游时间并需注明担保申请人按期回国；公司名称、地址、传真、联系电话；以及负责人姓名和职务并请负责人签字； 3. 使馆不接受中文在职证明； 4. 若申请人由统一单位组织并出资出游或申请人为同单位同事且同行人数达4人以上（包含4人），除本人在职证明外，还需要提供由出资方出具的总担保，要求由该公司正规抬头纸打印，并加盖公司公章和领导签字，以及该公司的营业执照副本的清晰复印件（所在公司为企业单位）或组织机构代码证的清晰复印件（所在公司为事业单位）并加盖公司公章；若总担保内容过多需要2张或以上纸张打印，请于每一张担保纸加盖公司公章； *特别注意： a. 在职证明中所有英文必须拼写正确，例如：不能把Position（职务）错写成Poison（毒药）； b. 年薪必须标明真实薪水，并且标明币种，例如：RMB 50000；不能写RMB 50K；不能出现Above 50000或About 50000等此类不确切的词汇； c. 职位不能缩写，例如：General Manager 不能缩写成GM；</p>	
<p>营执/组代</p>	<p>1. 所在公司为企业单位的申请者，需提供营业执照副本的清晰复印件，用A4纸复印，要求有年检记录，并在复印件上加盖公司公章； 2. 所在公司为事业单位的申请者，需提供组织机构代码证的清晰复印件，用A4纸复印，要求有年检记录，并在复印件上加盖公司公章；</p>	
<p>拒签解释信</p>	<p>如之前有拒签记录，需提供拒签信复印件；如拒签信丢失，可提供本人手写的拒签解释信；</p>	
<p>其他说明性文件</p>	<p>如旧护照丢失，需要当地派出所挂失的报案手续单或者旧护照丢失说明；</p>	
<p>查证申请人名簿</p>	<p>1. 18岁以上的申请人请签署本人中文姓名；</p>	