

比利时ADS旅游签证须知 - 基本信息

签证类型	团签	需要面试	否	需机票订单	否
签证国家	比利时	抽查面试	否	需酒店订单	否
办理所需工作日	10-10天	需要预约	否	需要保险	否
销签所需工作日	3-10天	需要销签	是	自备邀请	否
有效期	天	需要指纹	是	需要担保	是
停留期	天	入境次数	单次		
领区划分	北京领区：除上海、广州、香港领区之外的其余省市 上海领区：上海，江苏，安徽，浙江 广州领区：广东，广西，福建，云南，海南 香港领区：香港，澳门				
注意事项	销签：1回国后48小时内销签，需提供护照+全程登机牌 2出发前取消的客人，必须在团队出发之前提前到使馆销签 3使馆有权要求客人在回国后去使馆进行面试销签 面试：很少在申请签证时要求面试，但仍保留面试权利。 提示：如您的客人在申请比利时签证之前有申根拒签或得到过申根签证后取消未去，那么再次申请比利时签证的时候有可能使馆不能及时给予签证，之前有过拒签但之后又申请到申根签并且使用过的客人不包含在内。				
贴示	1如果有旧护照必须提供；如旧护照丢失，需要当地派出所挂失的报案手续单 2对于未成年人的要求比较苛刻，不接受未成年人单独出行				
特别提示	1曾被任何国家拒签过的客人，请提供拒签说明，此说明可以是使馆的拒签信，也可以是申请人本人写的说明，中英文均可 2使馆有权在受理签证时抽取申请人到使馆面试，或要求申请人回后到使馆面试销签 3使馆对户口本上身份为农民的申请人审查较为严格，拒签率高 4. 若最近的一次申根申请如果是拒签的，有可能无法随团及时获得签证				
其他说明					
附件文档	签证申请表 个人资料表				

比利时ADS旅游签证须知 - 在职人员

材料名称	材料具体说明
户口本	1. 全家户口本复印件（请用A4纸复印），如夫妻不在同一户口本上，还需提供配偶的完整户口本复印件，且需提供结婚证复印件 2. 请清晰的复印包含户口本首页、户主页、本人页、配偶页、子女页。 注意：如果是集体户口，需提供集体户口本户主首页及本人信息页复印件
护照	1. 有效期在3个月以上的因私护照（自回国之日开始算，为3个月以上；至少留出2页空白签证页） 2. 请在护照“持照人签名”处签名，中文姓名（不可用铅笔）。 3. 持换发护照者，需同时提供所有旧护照原件
身份证	身份证请用A4纸复印正反两面
照片	1. 白底彩色近照（近6个月以内拍摄的）4张，照片尺寸要求35×45mm；不许露齿，不许笑，不许戴眼镜（如果必须戴眼镜，需要使用照相专用的），半年之内未使用过的 2. 请在照片背面用铅笔写上自己的姓名
个人资料表	后附，请完整并准确填写
结婚证	已婚的需提供结婚证复印件，如丢失，请提供结婚证明（派出所或街道开具）
资产证明	1必须提供最近3个月的有交易记录的银行对账单原件（含能显示工资信息的），交易记录一定要打印到送签当月为止（如无对账单，可提供最近3个月的有交易记录的活期存折复印件并加盖银行业务用章），要求对账单上体现申请人的姓名，对账单余额不得低于七千元人民币/人，加盖银行业务用章。（此项必须提供） 注：不接受信用卡对账单 2辅助资产证明：房产证复印件或车产证复印件（重要）股权证，国库券等一切可以证明申请人经济情况的材料（如果有的话，请尽可能多的提供这方面材料）
在职证明	1使用公司正规抬头纸打印，并加盖公司公章（必须英文件）

	2. 在职证明内容需包括：申请人姓名、出生日期、护照号、职位、收入、工作年限、准假许可、旅游具体起止时间并需注明担保申请人按期回国；单位名称、地址、联系电话；以及负责人姓名和职务并请负责人签字
暂住证	提供至少半年前办理的，且仍在有效期之内的暂住证复印件
营业执照或组织机构代码证	1. 所在单位为企业单位的申请者，请提供营业执照副本的清晰复印件，用A4纸复印，有年检记录，并在复印件上加盖单位公章 2. 所在单位为事业单位的申请者，请提供组织机构代码证的清晰复印件，用A4纸复印，有年检记录，并在复印件上加盖单位公章
签证申请表	签证申请表需由申请者本人签名，未成年人需由其父母任意一方签名。不需填写其他项目。注：签字页必须为原件，不得提供复印件或传真件。（请在申请表37项和最后一页处签字）

比利时ADS旅游签证须知 - 在校学生	
材料名称	材料具体说明
户口本	1. 全家户口本复印件（请用A4纸复印），如夫妻不在同一户口本上，还需提供配偶的完整户口本复印件，且需提供结婚证复印件 2. 请清晰的复印包含户口本首页、户主页、本人页、配偶页、子女页。 注意：如果是集体户口，请提供集体户口本户主首页及本人信息页复印件
护照	1. 有效期在3个月以上的因私护照（自回国之日开始算，为3个月以上；至少留出2页空白签证页） 2. 请在护照“持照人签名”处签名，中文姓名（不可用铅笔）。 3. 持换发护照者，需同时提供所有旧护照原件
身份证	身份证请用A4纸复印正反两面
照片	1. 白底彩色近照（近6个月以内拍摄的）4张
个人资料表	照片尺寸要求35×45mm；不许露齿，不许笑，不许戴眼镜（如果必须戴眼镜，需要使用照相专用的），半年之内未使用过的 2. 请在照片背面用铅笔写上自己的姓名
资产证明	后附，请完整并准确填写
学生证或卡	可直接提供父母财产或本人名下财产（银行对账单、车产、房产）； （如果旅行费用是由父母亲支付，请提供父母单位的在职证明、营业执照或组织机构代码证） （18岁以上的，可以提供出生证明复印件，出生证复印件证明亲属关系） 注：不接受信用卡对账单
学校准假信	学生需提供学生证复印件
公证书	1. 使用学校正规抬头纸打印，内容全部为英文 2. 准假证明内容需包括：学生姓名、学生所在系或班级、具体的旅游起止时间并需注明担保申请人按期回国；学校名称、地址、传真和联系电话；学校领导的姓名和职位并请领导签字 3. 如果18岁以上学生单独出行或与非直系亲属出行，需提供父母双方的在职证明 4. 若申请人是毕业生，暂无工作请提供学校的毕业证复印件；若申请人处于升学期间，请提供录取通知书复印件。上述这两种情况还需提供父母亲单位的在职证明，以及加盖公章的营业执照或组织机构代码证。另外，再提供一份解释信，说明此情况。
签证申请表	1. 与父母双方同行，需提供： A. 提供出生医学证明公证书，公证书要以孩子为主申请人。注明父亲/母亲姓名，出生日期，家庭住址。（中英文对照） 2. 与父或母一方同行，需提供： A. 出生医学证明公证书，公证要以孩子为主申请人 B. 不去的一方要出具委托（同意）公证书（中英文对照） 3. 与父母以外的非直系亲属同行，需提供： A. 出生医学证明公证书，公证要以孩子为主申请人 B. 父母双方出具的委托（同意）公证书（中英文对照） 4. 对于单独成行者，使馆不予受理 所有的公证书必须做认证

比利时ADS旅游签证须知 - 无业人员	
材料名称	材料具体说明
户口本	1. 全家户口本复印件（请用A4纸复印）

	2. 请清晰的复印包含户口本首页、户主页、本人页、配偶页、子女页。 注意：如果夫妻不在同一户口本上，需提供双方各自的户口本复印件； 如果是集体户口，需提供集体户口本户主首页及本人信息页复印件
护照	1. 有效期在3个月以上的因私护照（自回国之日开始算，为3个月以上；至少留出2页空白签证页） 2. 请在护照“持照人签名”处签名，中文姓名（不可用铅笔）。 3. 持换发护照者，需同时提供所有旧护照原件
身份证	身份证请用A4纸复印正反两面
照片	1. 白底彩色近照（(近6个月以内拍摄的)4张, 照片尺寸要求35×45mm；不许露齿，不许笑，不许戴眼镜（如果必须戴眼镜，需要使用照相专用的），半年之内未使用过的 2. 请在照片背面用铅笔写上自己的姓名
结婚证	已婚的未就业人员，需提供结婚证复印件
资产证明	1. 必须提供最近3月的有交易记录的银行对账单原件，交易记录一定要打印到送签当月为止（如无对账单，可提供最近3个月的有交易记录的活期存折复印件并加盖银行业务用章），要求对账单上体现申请人的姓名，对账单余额不得低于七千元人民币/人，加盖银行业务用章。 （此项必须提供） 注：不接受信用卡对账单 2. 如果单身/离异/丧偶，还需提供其他固定收入证明 3. 辅助资产证明：房产证复印件或车产证复印件（重要）股权证，国库券等一切可以证明申请人经济情况的材料（如果有的话，请尽可能多的提供这方面材料）
个人资料表	后附，请完整并准确填写
配偶在职和收入证明	1. 无业人员或家庭主妇需要提供出资人（一般是指配偶或父母）的在职证明（用公司正规抬头纸打印，列明出资人与申请人的关系出资人的职务，薪水，以及承担申请人此次的出行费用），以及加盖公章的营业执照或组织机构代码证 2. 提供关系证明材料
签证申请表	签证申请表需由申请者本人签名，未成年人需由其父母任意一方签名。不需填写其他项目。注：签字页必须为原件，不得提供复印件或传真件。（请在申请表37项和最后一页处签字）

比利时ADS旅游签证须知 - 退休人员

材料名称	材料具体说明
户口本	1. 全家户口本复印件（请用A4纸复印），如夫妻不在同一户口本上，还需提供配偶的完整户口本复印件，且需提供结婚证复印件 2. 请清晰的复印包含户口本首页、户主页、本人页、配偶页、子女页。 注意：如果是集体户口，需提供集体户口本户主首页及本人信息页复印件
护照	1. 有效期在3个月以上的因私护照（自回国之日开始算，为3个月以上；至少留出2页空白签证页） 2. 请在护照“持照人签名”处签名，中文姓名（不可用铅笔）。 3. 持换发护照者，需同时提供所有旧护照原件
身份证	身份证请用A4纸复印正反两面
照片	1. 白底彩色近照（(近6个月以内拍摄的)4张, 照片尺寸要求35×45mm；不许露齿，不许笑，不许戴眼镜（如果必须戴眼镜，需要使用照相专用的），半年之内未使用过的 2. 请在照片背面用铅笔写上自己的姓名
个人资料表	后附，请完整并准确填写
结婚证	已婚的需提供结婚证复印件，如丢失，需提供结婚证明（派出所或街道开具）
资产证明	1 必须提供最近3个月的有交易记录的银行对账单原件（含能显示工资信息的），交易记录一定要打印到送签当月为止（如无对账单，需提供有最近3个月交易记录的活期存折复印件并加盖银行业务用章），要求对账单上体现申请人的姓名，对账单余额不得低于七千元人民币/人，加盖银行业务用章。（此项必须提供） 注：不接受信用卡对账单 2 退休人员需提供养老金或其他固定收入证明 3 辅助资产证明：房产证复印件或车产证复印件（重要）股权证，国库券等一切可以证明申请人经济情况的材料（如果有的话，请尽可能多的提供这方面材料）
退休证	1. 申请人为退休人员需提供退休证复印件。（用A4纸复印） 2. 如申请人目前正处于退休证办理中，需提供所在单位出具的退休证办理证明，其单位领导签字并加盖公章。 3. 如申请人是外领区签发的护照，但居住在北京，需提供暂住证复印件。（用A4纸复印）

签证申请表

签证申请表需由申请者本人签名，未成年人需由其父母任意一方签名。不需填写其他项目。注：
：签字页必须为原件，不得提供复印件或传真件。（请在申请表37项和最后一页处签字）